



Edunvalvonnan ajakohtaiset

Petri Lindroos

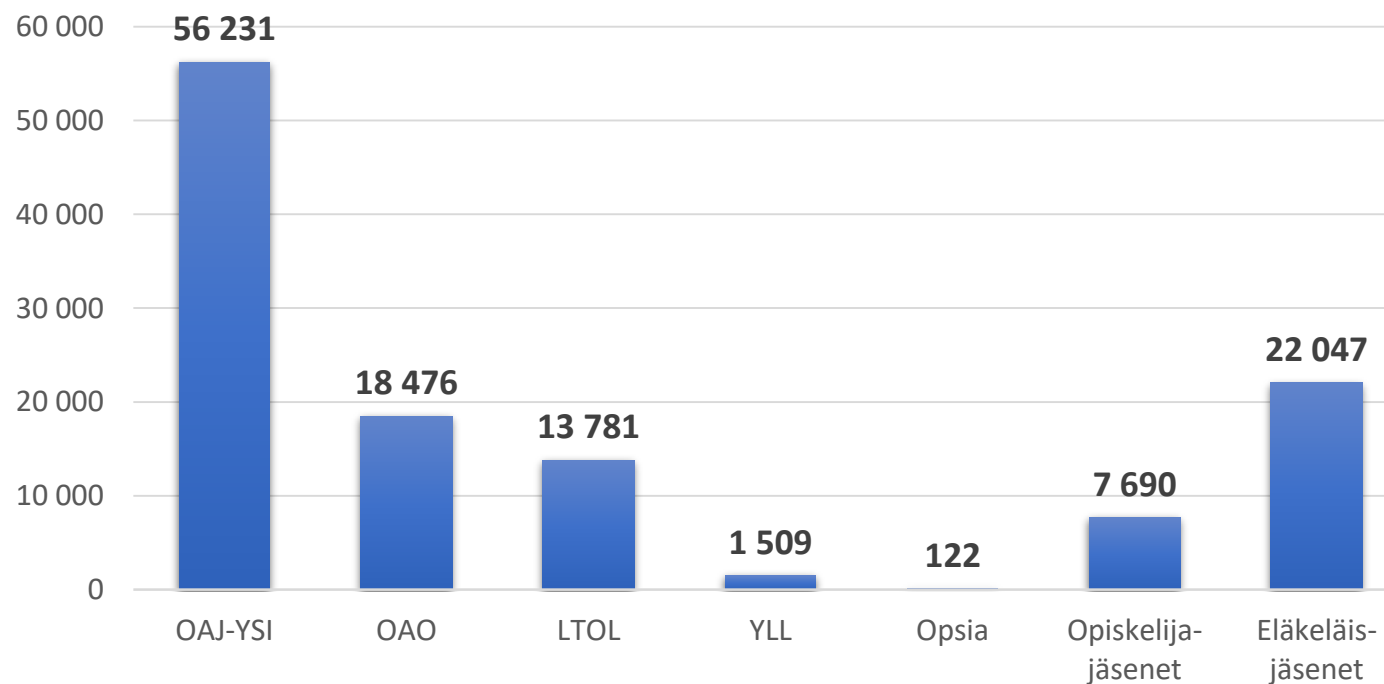
OAJ

JÄSENJAKAUMA	1.1.2013	1.1.2014	1.1.2015	1.1.2016	1.1.2017	1.1.2018
Lastentarhanopettajaliitto LTOL	13 551	13 658	13 737	13 969	13 857	13 781
OAJ:n yleissivistävät opettajat OAJ-YSI						
– opettajien ammattiyhdistyspiirit ja alueet	52 394	52 679	52 602	52 385	52 065	51 991
– Finlands Svenska Lärarförbund FSL	4 348	4 339	4 301	4 289	4 239	4 240
	56 742	57 018	56 903	56 674	56 304	56 231
Opetus- ja sivistystoimen asiantuntijat – Opsia ry	89	113	119	120	125	122
OAJ:n Ammatilliset opettajat – OAO	20 957	20 764	20 450	19 910	19 093	18 476
Yliopistojen opetusalan liitto – YLL	1 687	1 659	1 636	1 589	1 557	1 509
VARSINAISET JÄSENET	93 026	93 212	92 845	92 262	90 936	90 119
Opiskelijajäsenet						
– SOOL	7 272	7 061	7 142	6 884	6 758	7 252
– FSL	314	290	326	406	414	438
	7 586	7 351	7 468	7 290	7 172	7 690
Opetusalan seniorijärjestö OSJ	17 885	18 587	18 999	20 352	20 267	20 553
Muut eläkeläisjäsenet	1 543	1 688	1 721	1 717	1 775	1 494
	19 428	20 275	20 720	22 069	22 042	22 047
KOKONAISMÄÄRÄ	120040	120 838	121 033	121 621	120 150	119 856

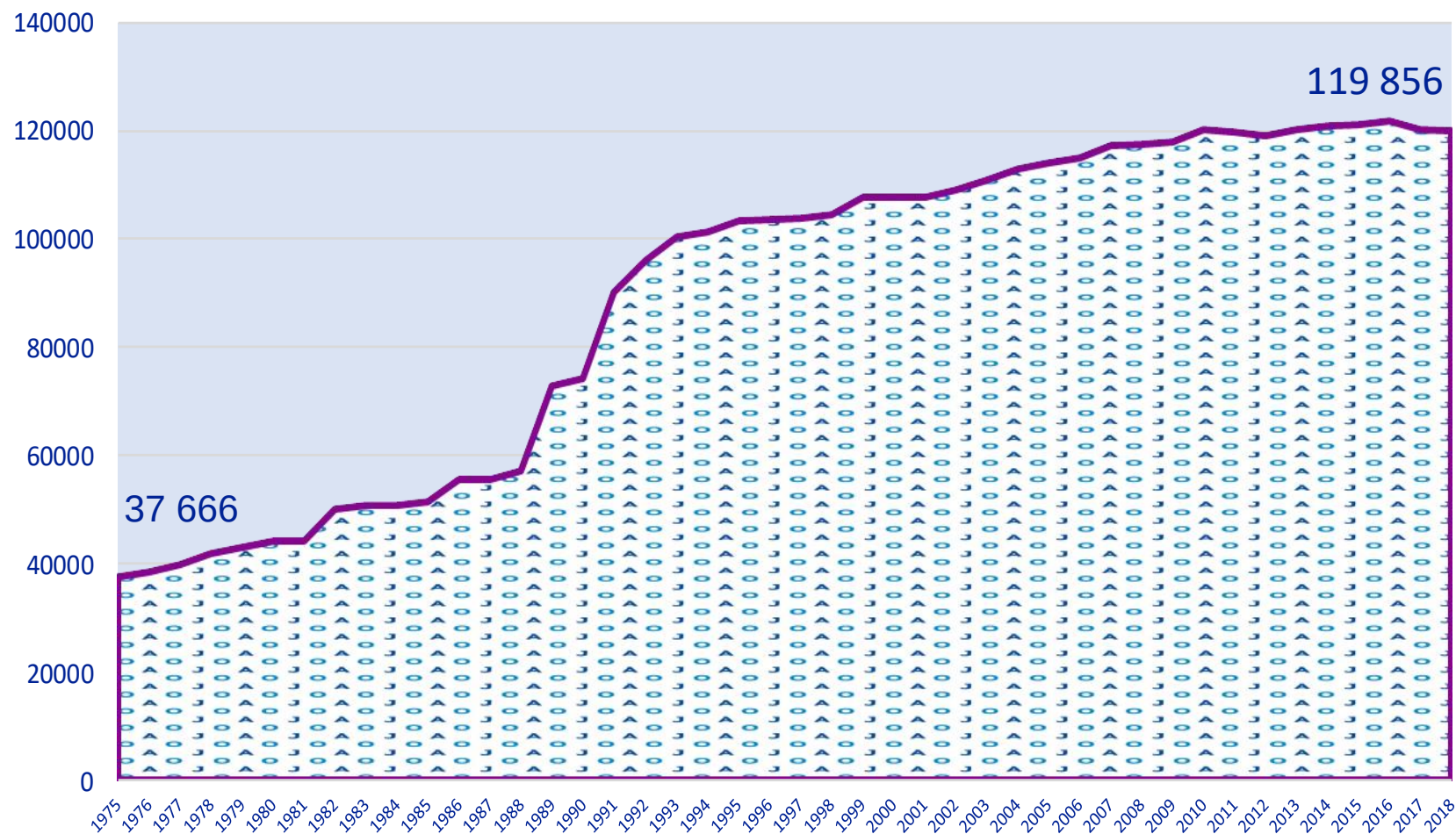


OAJ:n jäsenjakauma 1.1.2018

Koko jäsenistö yhteensä 119 856



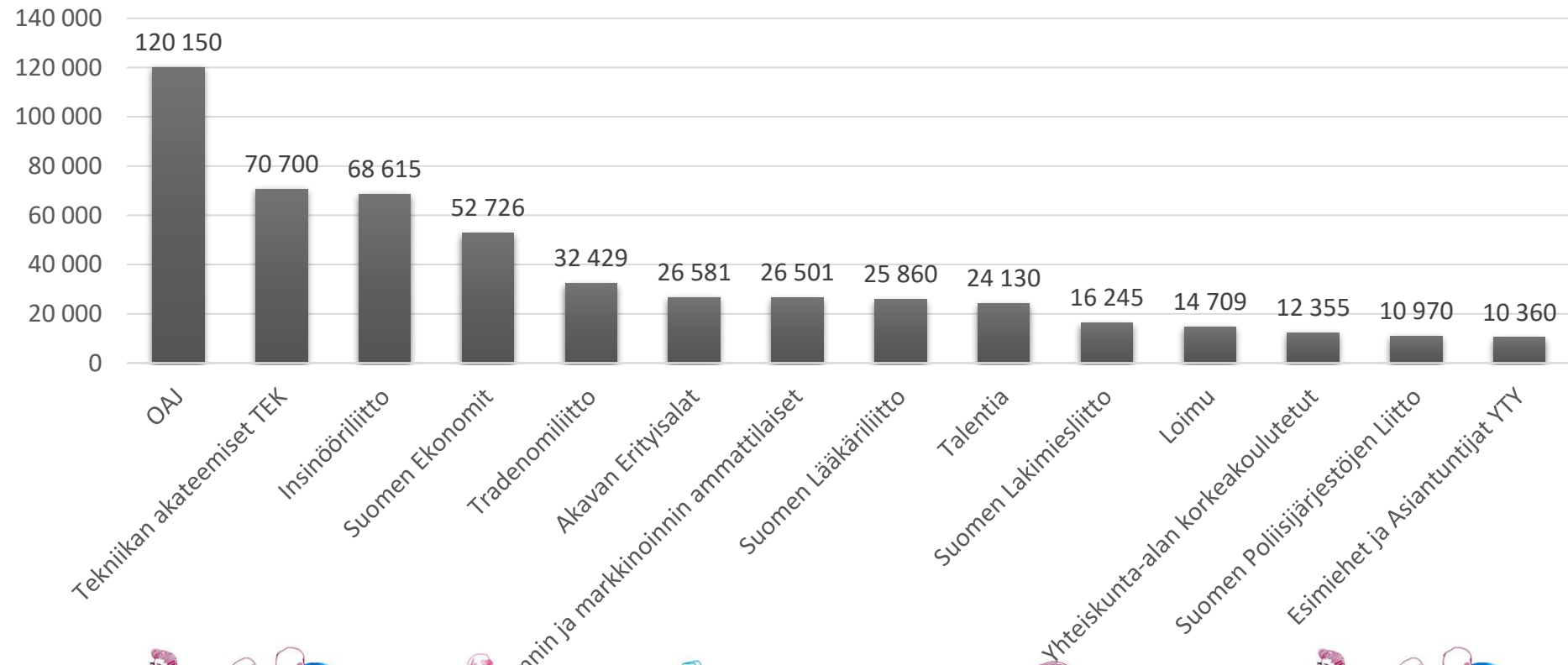
OAJ:n jäsenmäärän kehitys 1975–2018



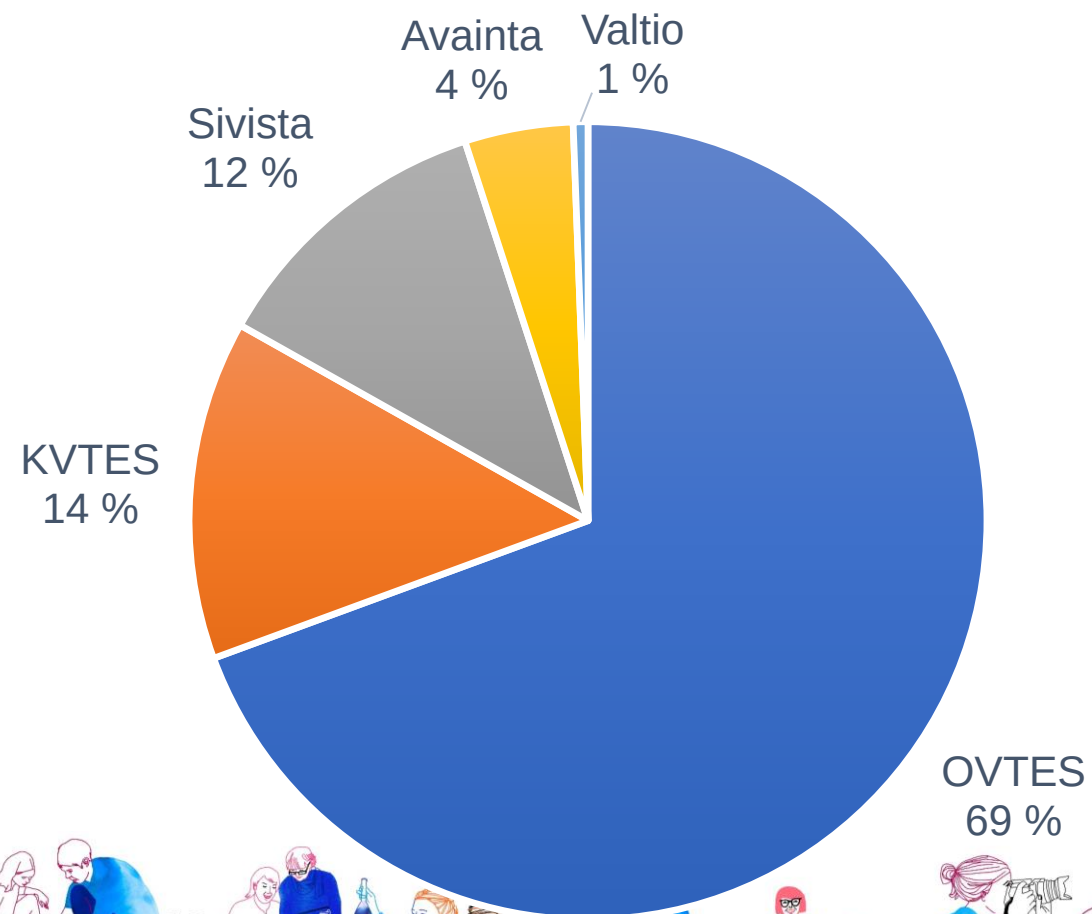
Akavan suurimmat jäsenjärjestöt 1.1.2017



Akavaan kuuluu 36 jäsenliittoa ja se edustaa 613 000 korkeasti koulutettua (4/2017).



Jäsenistö sopimusaloittain 2018



Akavan neuvottelujärjestöt



- Akavalla on kaksi neuvottelujärjestöä
 - julkisella sektorilla JUKO ry ja
 - yksityisellä sektorilla YTN ry.
- Vastaavat sektoreittain neuvottelu- ja sopimustoiminnasta sekä paikallistason toiminnasta.

JUKO®

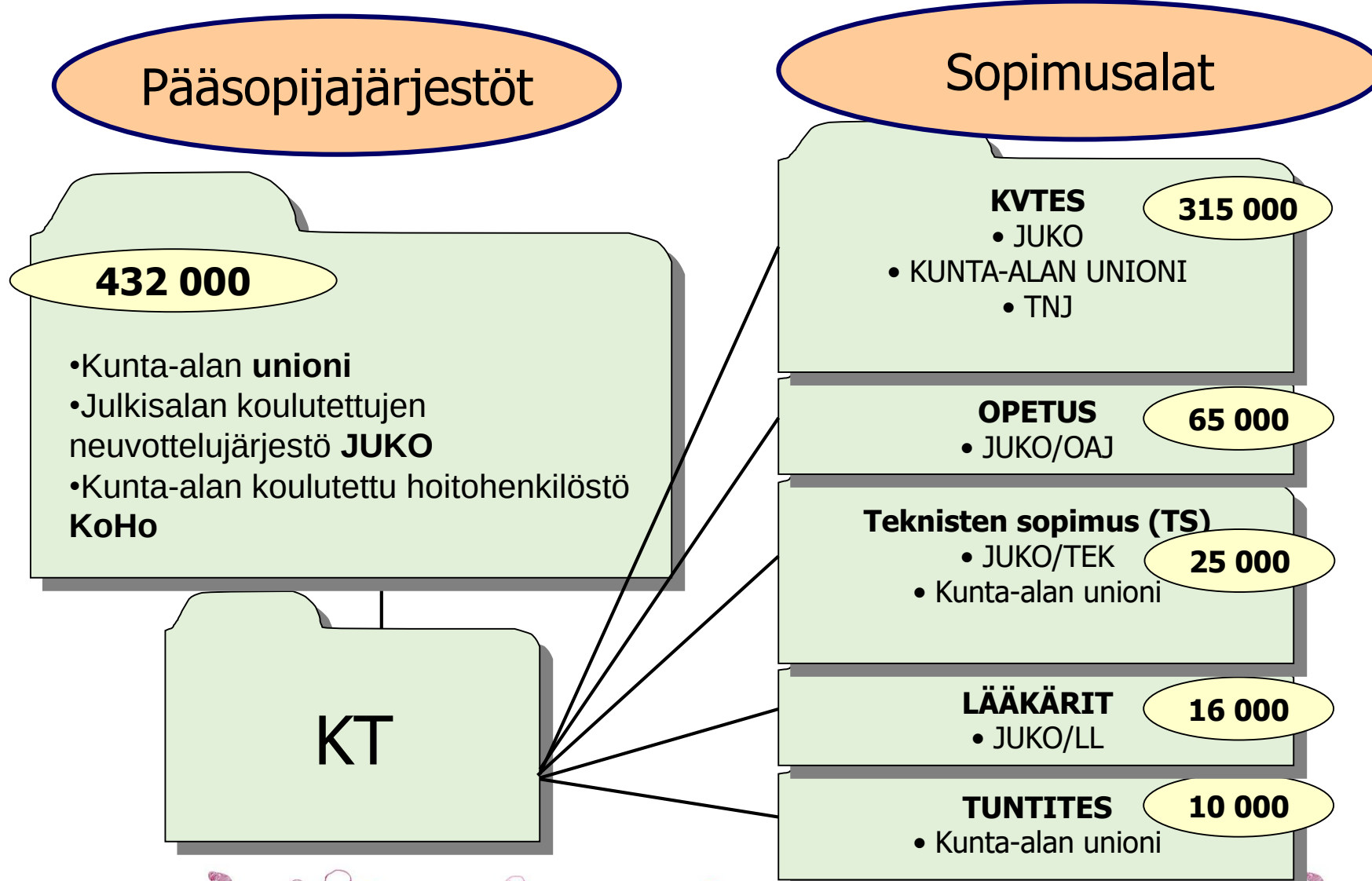
Julkisalan koulutettujen
neuvottelujärjestö



Akava



Kunnan virkaehtosopimusjärjestelmä



Yksityisen opetusalan työehtosopimusjärjestelmä



EK

Sopimusalat

EK/Sivistystyönantajat

- OAJ
- JYTY RY
- JHL
- JUKO (yliopistot)

11000

AVAINTA

AVAINTES

- JUKO
- OAJ
- JYTY
- JHL

AVAINOTES

- OAJ

3200



Sopimuskorotukset 2018 - 2019



Sopimus:	OVTES	KVTES	AVAINOTES	AVAINOTES	Sivistys- työnantajat/ Opetusala	Sivistys- työnantajat/ Yliopistot	Sivistys- työnantajat/ AKK:t	Yksityinen sosiaali- palveluala	Valtio
Jäsenmäärä	59 700	10 300	3 600	400	6 500	2 000	700	600	500
Sopimus- kausi	1.2.2018 – 31.3.2020	1.2.2018 – 31.3.2020	1.2.2018 – 31.3.2020	1.2.2018 – 31.3.2020	1.3.2018 – 31.3.2020 (optio 1.4.2020 – 31.3.2021)	1.2.2018 – 31.3.2020	1.2.2018 – 31.3.2020 (optio 1.4.2020 – 31.3.2021)	1.2.2018 – 31.3.2020	1.2.2018 – 31.3.2020
1.4.2018						Yleiskorot. 1,0 %		Yleiskorot. 1,33%	Yleiskorot. 1,0 %
1.5.2018	Yleiskorotus 1,17 % Tekstit 0,12%	Yleiskorotus 26 e/1,25 %	Yleiskorotus 1,28 %	Yleiskorotus 25 e/1,25 %	Yleiskorotus 1,2% Järjestelyerä 0,3 %		Yleiskorotus 1,2% Järjestelyerä 0,3 %		
1.6.2018								Alarajakorotukset 0,9 %	Virastoerä 0,6 %
1.1.2019	Järjestelyerä 0,9 % Tekstit 0,3 % Kertaerä 9,2% vars.palkasta	Järjestelyerä 1,2 % Kertaerä 9,2% vars. palkasta	Järjestelyerä 1,0 %	Järjestelyerä 1,0 %		Järjestelyerä 0,5% (0,2 %)*			
1.4.2019	Yleiskorotus 0,99 %	Yleiskorotus 1,0 %	Yleiskorotus 1,18 %	Yleiskorotus 1,2 %		Yleiskorotus 1,1 %		Yleiskorotus 1,34%	Yleiskorotus 24 e/1,1 % Virastoerä 0,75 %
1.5.2019					Yleiskorotus 1,1 % Järjestelyerä 0,4 %		Yleiskorotus 1,1 % Järjestelyerä 0,4 %		
1.6.2019						Järjestelyerä 0,85 %		Alarajakoro- tukset 1,0 %	
Yhteensä	3,46 %	3,46 %	3,46%	3,46 %	3,00 %	3,45 (3,15)*	3,00 %	3,47 %	3,45 %
Sop.kauden kustannus	2,30 %	2,30 %	2,27 %	2,27 %	2,05 %	2,07 % (1,89%)*	2,05 %	2,36 %	2,30 %

*) mikäli osapuolet eivät pääse sopimukseen palkkausjärjestelmän muuttamisesta



OAJ:n järjestö rakenne ja kehittämistarpeet

OAJ:n järjestö rakenne



1

VALTAKUNNALLINEN

- Valtakunnalliset piirit
- Valtakunnalliset yhdistykset

2

ALUEELLINEN

- Alueyhdistykset

3

PAIKALLINEN

- Paikallisyhdistykset
- Opettajaryhmäkohtaiset yhdistykset



OAJ:n järjestö rakenne



1

VALTAKUNNALLINEN

Opetusalan Ammattijärjestö OAJ

Valtakunnalliset piirit →

LTOL

YSI

OAO

YLL

Valtakunnalliset yhdistykset →

FSL

AKOL

AO

KEA

KSOLLI

SKO

SMOL

TOOL

OPSIA

2

ALUEELLINEN

→ Alueyhdistykset

3

PAIKALLINEN

→ Paikallisyhdistykset

→ Opettajaryhmäkohtaiset yhdistykset



OAJ:n järjestö rakenne

1 VALTAKUNNALLINEN → Valtakunnalliset piirit → Valtakunnalliset yhdistykset

2 ALUEELLINEN → Alueyhdistykset



3 PAIKALLINEN → Paikallisyhdistykset → Opettajaryhmäkohtaiset yhdistykset



OAJ:n järjestö rakenne



1

VALTAKUNNALLINEN

→ Valtakunnalliset piirit

→ Valtakunnalliset yhdistykset

2

ALUEELLINEN

→ Alueyhdistykset

3

PAIKALLINEN

Paikallisyhdistykset

Opettajaryhmäkohtaiset
yhdistykset →

LTOL

YSI/
OAY

FSL

AKOL

AO

KEA

SKO

SMOL

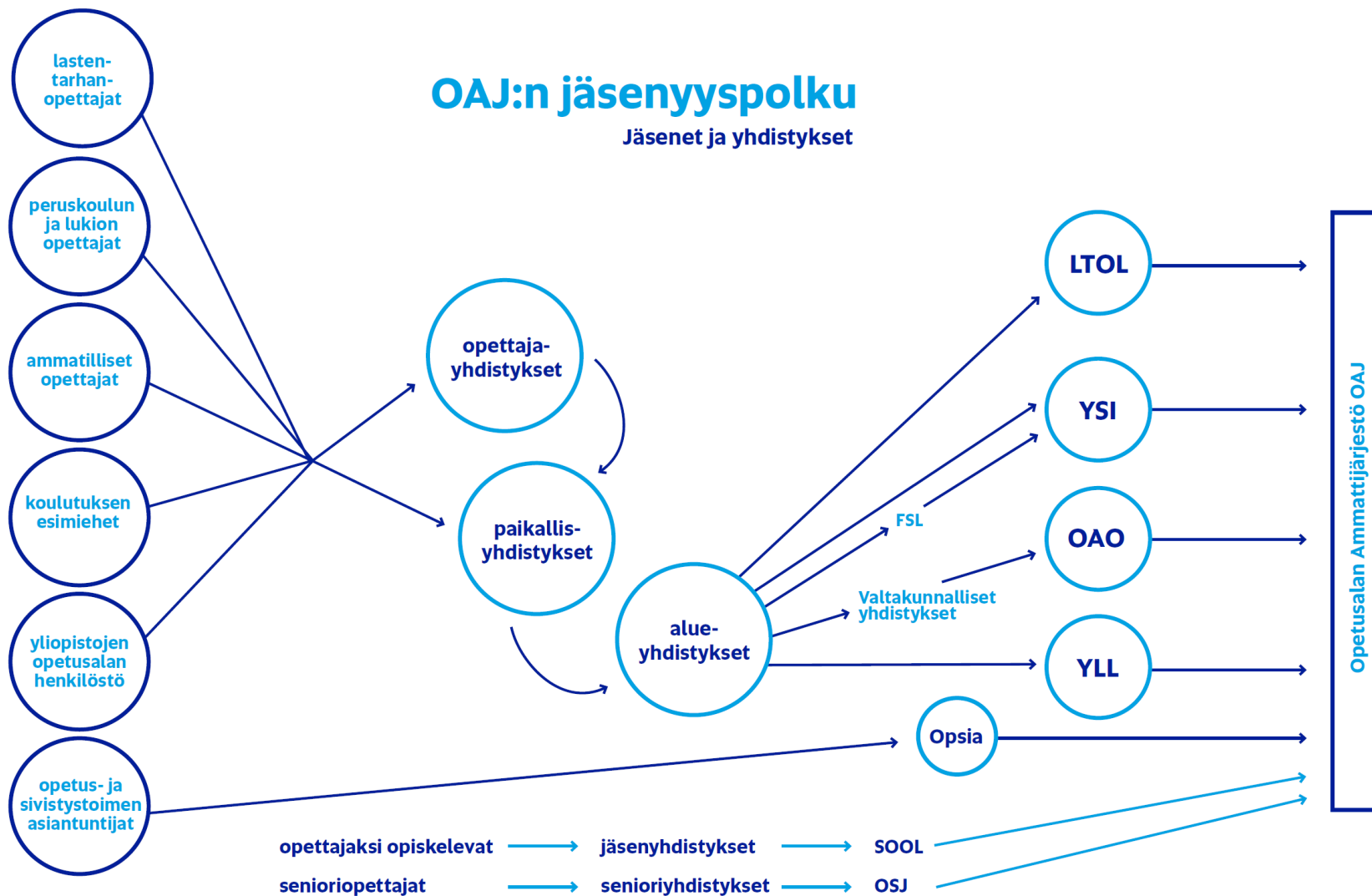
TOOL

YLL



OAJ:n jäsenyyspolku

Jäsenet ja yhdistykset



Järjestörakenteen kehittäminen

- 2010-luvun alussa nähtävissä olevat toimintaympäristömuutokset
 - Taloudellinen tilanne
 - Oppilaitosverkosto
 - Koulutuksenjärjestäjät
 - Kuntarakenteet
 - Alueiden erot: kasvukeskukset – muuttotappiokunnat
 - Ikärakenteet
 - Valtion hallinto
- Yhdistysrakenteet elävät koko ajan, mutta tarve myös **kehittää aktiivisesti OAJ:n edunvalvontaa tehokkaammaksi ja tuloksellisemmaksi.**



Järjestörakenteen kehittäminen

- Alueellisen edunvalvonnan kehittämistyöryhmä 2012-2014
 - mm. järjestörakenteen kokonaisarviointi
- Järjestörakenteen kehittämistyöryhmä jatkoi työtä kevääseen 2016 saakka
 - Työryhmän tehtävänä oli jatkaa alueellisen edunvalvonnan kehittämistyöryhmän loppuraportin pohjalta järjestörakenteen kehittämistä sekä arvioida alue- ja paikallistason toiminnan rahoituksen uudistamistarve.
 - 3/16 esitys hallitukselle 3/16, joka päätti esittää valtuustolle järjestörakenteen kehittämistä



Järjestörakenteen kehittäminen

- Taustalla valtuuston päätös (kevätkokous 2016)
 - Valtuusto päätti suositella, että OAJ:n järjestörakennetta kehitetään siirtymällä paikallistasolla työnantajakohtaisiin paikallisyhdistyksiin. Uudistuksen tavoitteena on edistää jäsenten edunvalvontaa ja jäsenpitoa.
 - Valtuusto päätti suositella paikallisyhdistyksille ja niiden jäsenyhdistyksille, että työnantajakohtaiset paikallisyhdistykset muodostetaan henkilöjäsenyyteen perustuviksi yhdistyksiksi.
 - Valtuusto päätti, että uudistusta edistetään erillisellä siirtymäkauden kannustinrahoituksella, joka on voimassa 5 vuotta uudistuksen aloittamisesta.
 - Työnantajakohtaisten paikallisyhdistysten perustaminen käynnistettiin syksyllä 2016.



Järjestörakenteen kehittäminen

- Valtuuston päätökseen perustuen hallitus linjasi 8/2016
 - OAJ:n järjestörakenteen kehittämistä jatketaan valtuuston linjauksen mukaisesti. Yhdistyksille tiedotetaan valtuuston päätöksestä ja yhdistyksille tuotetaan tukimateriaalia sekä tarjotaan koulutusta aiheesta. Valtuuston päätöksen lisäksi ohjeistuksien laadinnassa hyödynnetään järjestörakenteen kehittämistyöryhmän loppuraportissa esitettyjä yksityiskohtaisia reunaehdoja.
 - Järjestö- ja viestintätoimikunta tarvittaessa ratkoo asiakokonaisuuteen liittyvät ongelmat niiltä osin, mitä ei ole jo kirjattu järjestörakenteen kehittämistyöryhmän loppuraporttiin.



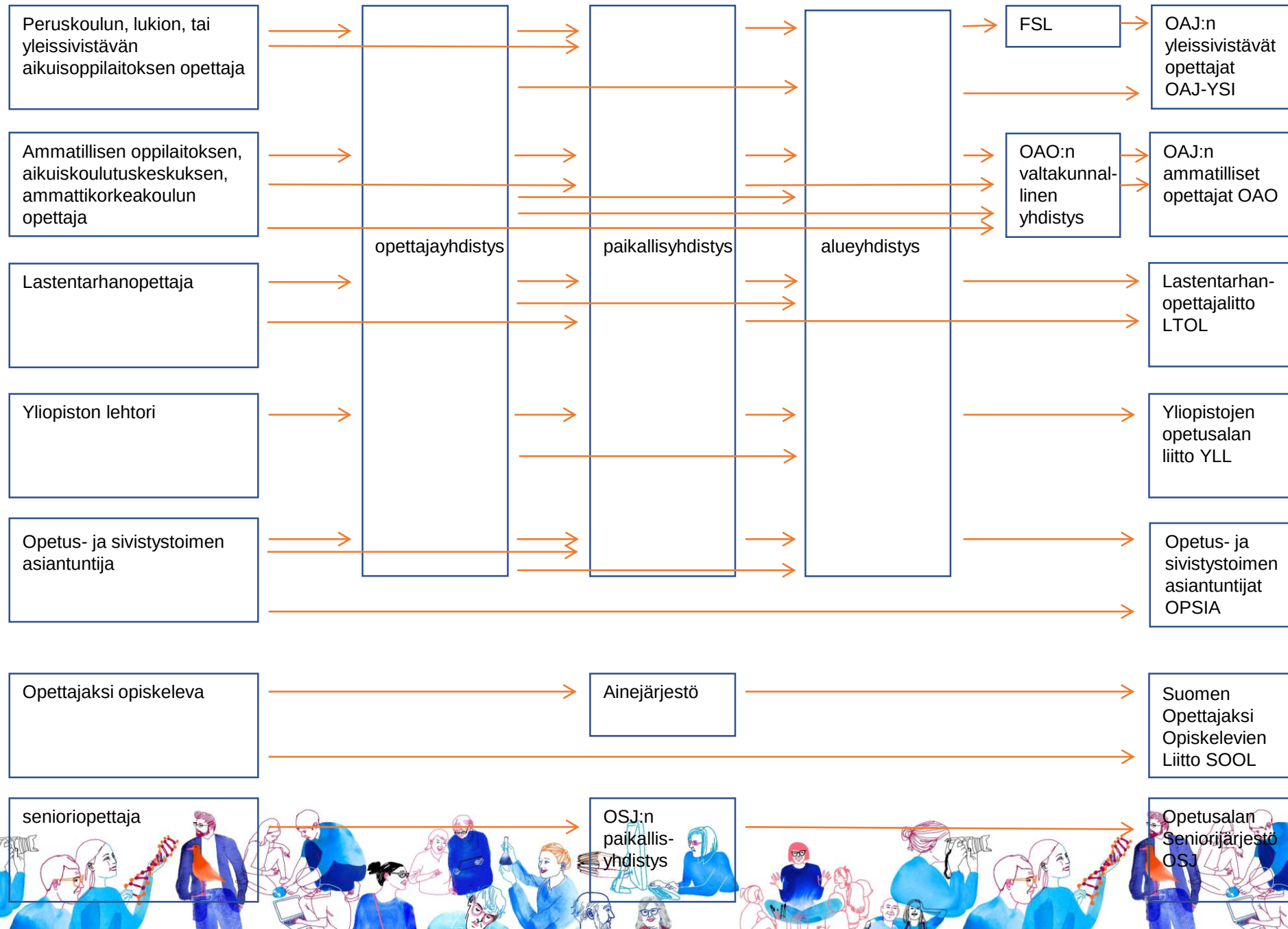
Järjestörakenteen kehittäminen

- Tavoitteet:
 - Rakenteen yksinkertaistaminen, selkiyttäminen, kehittäminen ja tehostaminen
 - Palvelee entistä paremmin järjestön, aktiivitoimijoiden ja jäsenistön **edunvalvontatarpeita** muuttuvassa toimintaympäristössä
 - Järjestön vetovoimaisuuden ja kiinnostavuuden lisääminen
 - Jäsenten yhteenkuuluvuuden (TA-kohtaisuus) lisääminen kun kaikki jäsenet samassa yhdistyksessä
 - Toiminnallinen keveys
 - Yhdistystoimijoiden työn helpottaminen, koulutuksen tarpeen väheneminen, viestinnän nopeutuminen ja keveneminen, pitkällä aikavälillä taloudellisten kustannusten aleneminen
 - OAJ:ssä jäsenyhdistyksiä lähtötilanteessa yli 700.

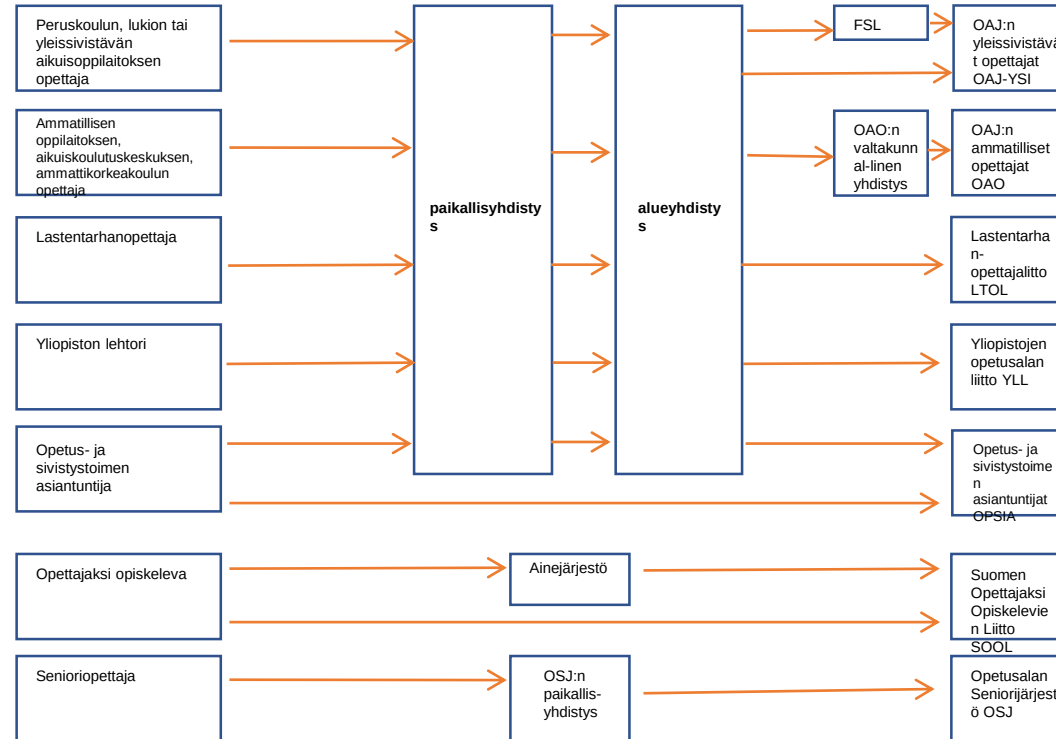
= Tehokkaampi ja tuloksellisempi edunvalvonta, toiminnallisesti kevyempi järjestörakenne



Yksittäisen jäsenen jäsenyyspolut OAJ:ssä

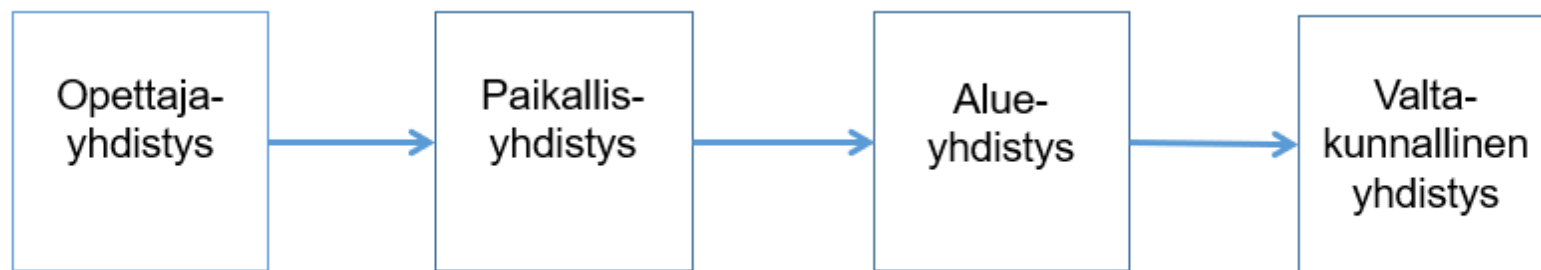


Jäsenyyspolku OAJ:ssä - suositus



Järjestö rakenne

Yksinkertaistettu perusmalli järjestäytymiselle jäsenen kannalta



Järjestö rakenne

Perusmalli järjestäytymiselle jäsenen kannalta voi käytännössä olla...



Järjestörakenteen kehittäminen

- 2016 päätösten jälkeen
 - uusia paikallisyhdistyksiä on perustettu 14
 - Syksyn aikana tulossa arvion mukaan 5-6
- Muutosten tukena mm.
 - kirjallinen ohjeistus (yhdistysopas)
 - räätälöidyt koulutukset ja konsultointi
 - yhteiset koulutukset
 - kannustinraha/ starttiavustus 31.10.2021 saakka





OAJ:n päätöksentekojärjestelmä

OAJ:n päätöksentekojärjestelmä



OAJ ry, säännöt

10§ *"Valtuusto käyttää ylintä päätösvaltaa (...)"*

- Mm. valitsee järjestön puheenjohtajan ja hallituksen, käsittelee strategian, päättää toimintasuunnitelmasta, talousarviosta, toimintakertomuksesta, tilinpäätöksen vahvistamisesta sekä jäsenmaksuista

18§ *"Järjestön puheenjohtaja toimii hallituksen puheenjohtajana."*



OAJ:n päätöksentekojärjestelmä

OAJ ry, säännöt

21§

*”Järjestön hallituksen tulee hoitaa järjestön asioita ja johtaa sen toimintaa yhdistyslain ja järjestön sääntöjen mukaisesti (...)
Hallituksen tehtävänä on valita hallituksen varapuheenjohtajat, asettaa puheenjohtajisto, joka toimii järjestön työvaliokuntana sekä eri tehtäviä varten tarvittavat valiokunnat, toimikunnat ja työryhmät sekä määrätä niiden tehtävät ja toimiajat (...)*

- Lisäksi mm. valmistelee asiat valtuustolle ja panee toimeen valtuuston päätökset



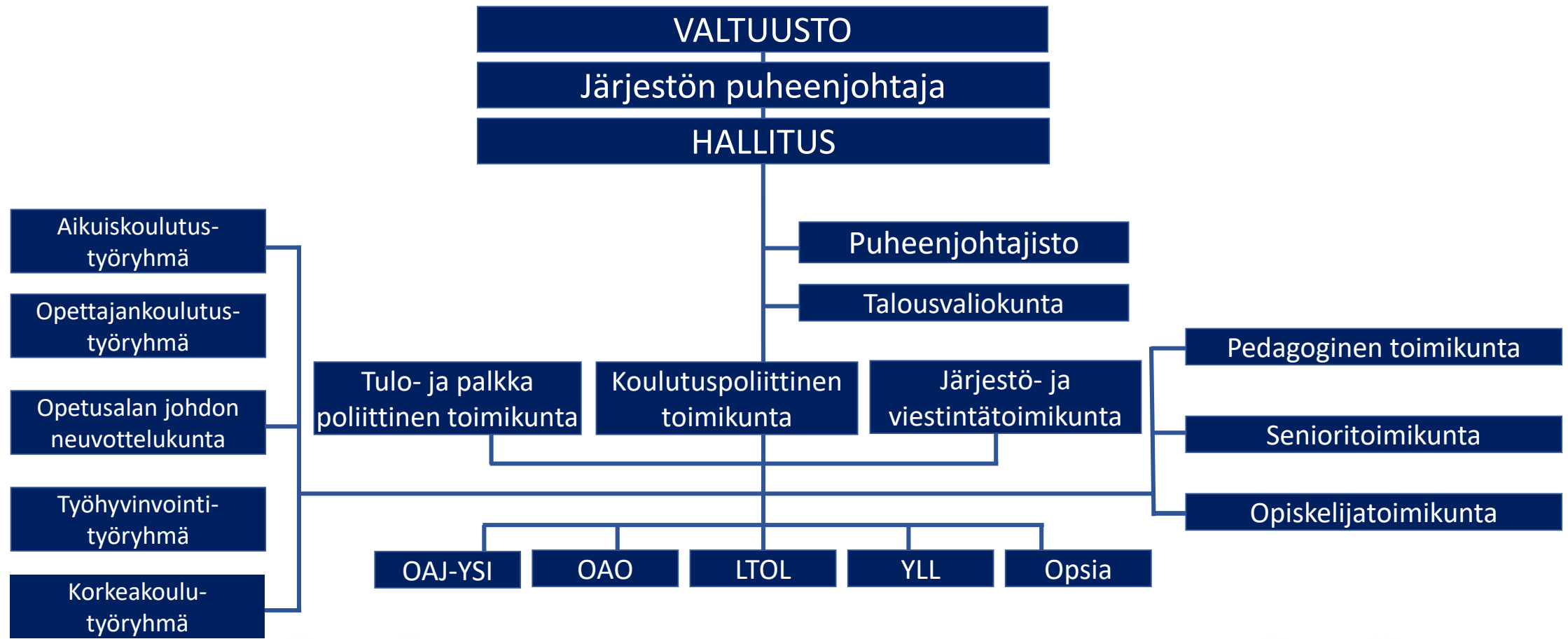
OAJ:n päätöksentekojärjestelmä



- Itsenäistä päätösvaltaa myös
 - Puheenjohtajistolla, jonka toimivallan käyttöä hallitus valvoo
 - Hallituksen alaisella talousvaliokunnalla, jonka toimivalta perustuu valtuuston hyväksymään taloussääntöön.
- Muiden toimielinten työskentely **valmistelevaa** (toimikunnat, työryhmät)



OAJ:n hallituksen valmisteluorganisaatio (2018–2020)



OAJ:n päätöksentekojärjestelmä/ yhdistykset



OAJ ry, säännöt

4§

”Järjestön jäseniä voivat olla opetusalaalla koulutus-, kasvatus-, tutkimus-, kehittämis-, suunnittelu- ja hallintohenkilöstön ammatillisessa edunvalvonnassa toimivat rekisteröidyt paikalliset, alueelliset ja valtakunnalliset yhdistykset.”

➤ Yhdistysten autonomia



OAJ:n päätöksentekojärjestelmä/ yhdistykset



OAJ ry, säännöt

6§

”Jäsenyhdistysten tulee toimia järjestön sääntöjen ja tarkoituksen mukaisesti, noudattaa valtuuston ja hallituksen päätöksiä sekä pyrkiä toiminnassaan edistämään järjestön tarkoitusta.”

➤ Yhdistysten autonomia?





AMMATILLISTEN OPPILAITOSTEN VUOSITYÖAIKA



OAJ

Ammatillisia oppilaitoksia koskeva vuosityöaikajärjestelmä 1/2



- Vanha lainsäädäntö
 - Nuorisoasteen koulutus -> Nuorisoasteen sopimukset
 - Aikuiskoulutus -> Ammatillisten aikuiskoulutuskeskusten sopimukset
- Ammatillinen reformilainsäädäntö (1.1.2018)
 - Yksi lainsäädäntö koko ammatilliseen koulutukseen -> mitä sopimusta noudatetaan?
 - Uusi yhteinen sopimus, joka koskee kaikkia opettajia



Vuosityöaikajärjestelmän käyttöönotto



- Vuosityöaikajärjestelmä pysyvänä määräyksenä OVTES 2018 – 2019
 - OVTES osio C liite 1 ja AVAINOTES osio C liite 10
- Liite tulee ottaa käyttöön 1.8.2018, 1.1.2019, 1.8.2019 tai 1.1.2020, kuitenkin viimeistään 1.8.2020
 - Siirtymishetkeen asti sovelletaan nykyisiä OVTES:n palvelussuhteen ehtoja
 - Opinto-ohjaajat voidaan ottaa järjestelmään myöhemmin, viimeistään 1.8.2020
 - 1.1. siirtymisessä tehdään työaikasuunnitelmat ajalle 1.1-31.7. tai koko kalenterivuodelle



Käyttöönoton edellytykset ja prosessi



- Liitteen käyttöönnotosta neuvoteltava paikallisesti pääsopimuksen 14 § 2 momentin mukaisesti.
 - Työnantajan päätös
 - Käyttöönotto edellyttää riittävää johdon, esimiesten ja henkilöstön perehdytystä
 - E –osiolaisten henkilökohtaisen vuosityöajan valinta 3 kk ennen siirtymistä
- Työaikasuunnittelun ja –seurannan käytänteet
 - Lomakkeet, työaikaajaottelun ja käsitteiden yhtenäinen ymmärtäminen, palkanlaskentaohjelmat, työaikaseurannan tarkkuustaso ja –tekniikka, sitomaton työaika lyhytaikaisissa poissaoloissa ym.
 - Mallia 1.8.2017 alkaneiden kokeiluiden muistioista (KT:n nettisivut), muistio lähetetään KT:lle ennen siirtymistä
- Vuosityöaikakokeiluissa olevilta ilmoitus KT:lle ja OAJ:lle siirtymisestä 3 kuukautta aikaisemmin



Siirtymäaika 1.8.2018 – 1.8.2020



- C-osion ja E-osion käyttö (uusi C yhteisen osan 1 c §)
 - C-osio: opettajaan, joka opettaa ammatilliseen perustutkintoon, ammattitutkintoihin tai erikoisammattitutkintoihin johtavassa koulutuksessa.
 - E-osio: opettajaan, joka opettaa aikuisopiskelijoita ammattitutkintoihin tai erikoisammattitutkintoihin johtavassa koulutuksessa tai sellaisessa koulutuksessa, jonka tavoitteena ei ole tutkinnon tai sen osan suorittaminen (esim. ammatillista osaamista syventävässä tai täydentävässä koulutuksessa).
 - Jos opettaa molempia, niin sovelletaan toista ”enemmistöperiaatteella”



Soveltamisala

- Uuden OVTES 2018 – 2019 C liitteen 1 määräyksiä sovelletaan ammatillisten oppilaitosten opetushenkilöstöön
 - Korvaa OVTES:n nykyiset C yhteisen osan ja liitteet 4 – 9 sekä E osion
- Rehtoreihin ja apulaisrehtoreihin ei sovelleta vuosityöaikajärjestelmää vaan uuden liitteen yhteisiä määräyksiä (samat kuin entisessä C osion yhteisessä osassa).
- Uutta liitettä ei sovelleta OVTES A 52 § 3 mom. mukaisiin yhteispäätoimisiin tuntiopettajiin.
- OSIO F ennallaan



Opettajan työaika

1/4



- Vuosityöajassa ei erotella oppitunteja ja muuta työtä, kuten opv-työaikajärjestelmässä
- Työaikaan lasketaan oppitunnit, oppituntien valmistelu ja jälkityöt, kokoukset, palaverit, tapaamiset, kouluttautumisen ja kaikki opettajalle määrättävät työtehtävät.
- Työaika määritellään vuositason
- Kokoaikaisen opettajan työaika on 1500 tuntia vuodessa
- Palvelussuhteen ehdot yhdenmukaistetaan eri koulutusaloilla.



Opettajan työaika

2/4



- Kokoaikaisen opettajan vuosityöaika on 1500 h/vuosi, joka jakaantuu
 - Sidottuun työaikaan
 - Määritellään työtehtävät, aika ja/tai paikka
 - Sitomattomaan työaikaan (25 % pääsääntönä)
 - Ajasta ja paikasta riippumaton työaika
 - Määritellään työtehtävät
 - Sääntelemättömään työaikaan
 - Työaikaa ei jaeta sidottuun ja sitomattomaan
- Työaika voi liukua 1500–1700 tunnin välillä työnantajan direktiolla
- 1700 työtunnin ylitys edellyttää opettajan suostumusta
- Työaika jakaantuu noin 40 kalenteriviikolle
- Opettajan työaika on keskimäärin 37,5 h/vk



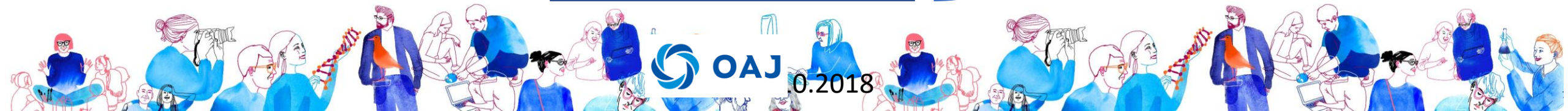
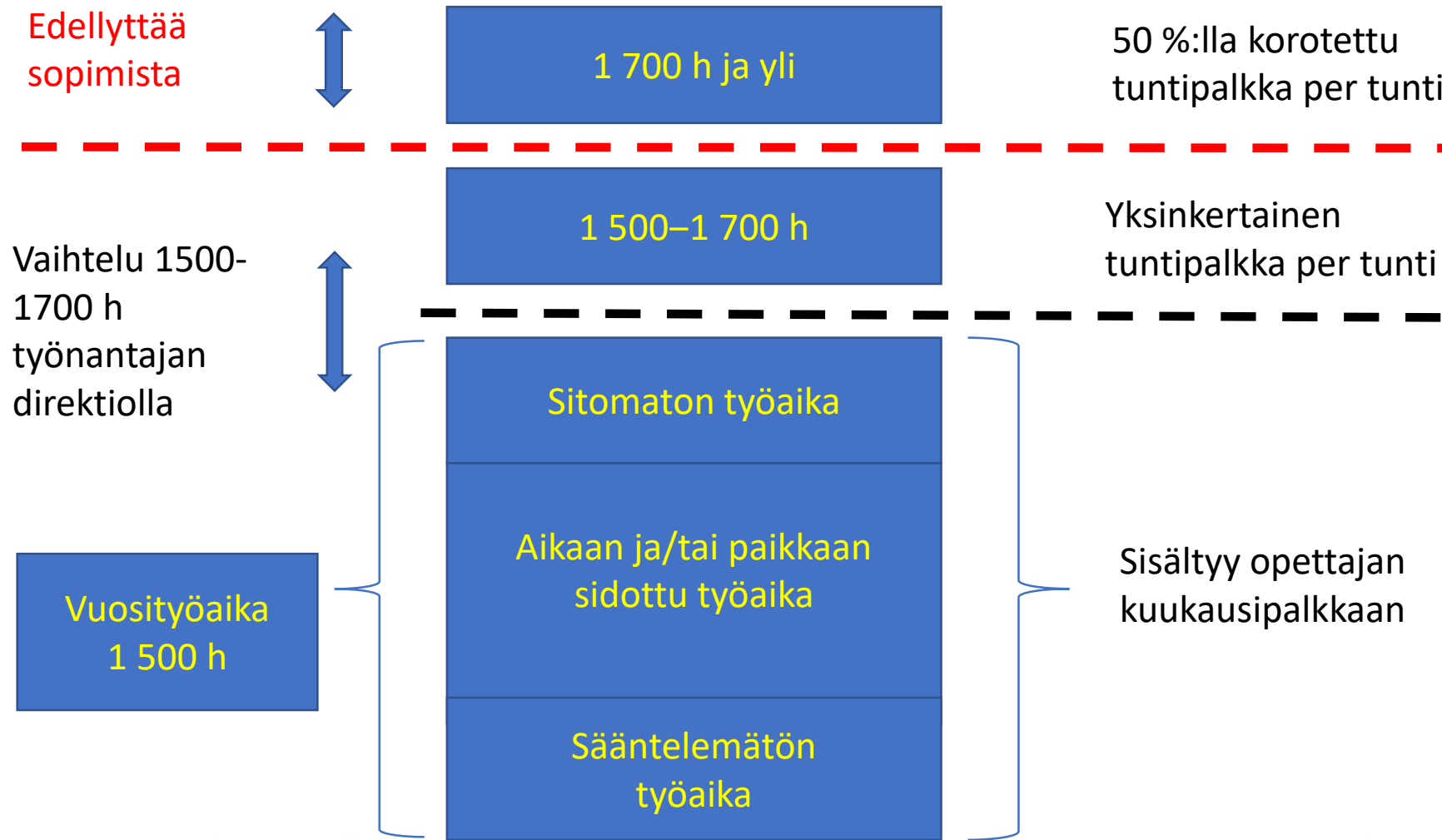
Opettajan työaika 3/4

- OVTES:n E osion kokoaikainen opettaja (38 h 45 min) voi halutessaan säilyttää palkkatasonsa siirtyessään vuosityöaikajärjestelmään. Vastaava oikeus on myös osa-aikaisella opettajalla, jonka työsopimuksen mukaisen tai vakiintuneen palkkatason säilyttäminen edellyttää yli 1500 tunnin vuosityöaika.
- Tällaisen E osion opettajan henkilökohtainen vuosityöaika on palkkatason mukaisessa suhteessa korkeampi kuin vuosityöajassa olevan kokoaikaisen (1500 tuntia/vuosi) opettajan työaika.
- Opettajan keskimääräinen viikkotyöaika lasketaan opettajan henkilökohtaisesta vuosityöajasta.



Opettajan työaika

4/4



Sidottu työaika

- Aikaan ja/tai paikkaan sidottu työaika
- Sidotun työajan määrä vaihtelee opettajittain tosiasiallisen tarpeen mukaan
- Työnantaja määrittää työaikasuunnitelmassa sidotun työajan ajan ja/tai paikan, esimerkiksi:
 - opetus
 - opettajainkokoukset
 - yhteiset suunnittelu- ja kehittämisspalaverit ja
 - koulutukset.



Sitomaton työaika

- Työaika, jonka osalta opettaja voi itse valita työn tekemisen ajan ja paikan
- Sitomattoman työajan määrä vaihtelee opettajittain tosiasiallisen tarpeen mukaan (17- 43 % työajasta)
- Työnantaja määrittää työtehtävät työaikasuunnitelmassa, mutta opettaja saa itse valita milloin ja missä työn tekee, voivat olla esim.:
 - oppituntien suunnittelu
 - arviointi
 - kokeiden korjaus
 - sellainen opettajien yhteistyö, jota työnantaja ei ole edellyttänyt
- HUOM! Deadline ei tee työstä sidottua



Tehtävät, joissa ei ole sidotun tai sitomattoman määrittelyä (ns. sääntelemättömät tehtävät)

- Opettajan työaikasunnitelmassa voi olla tehtäviä, joiden osalta määritellään vain työaika, eikä sidotun ja sitomattoman työajan osuuksia tarvitse erikseen määritellä.
- Tällaisia ns. sääntelemättömiä tehtäviä voivat olla
 - esimiestyö/tiimivastaavan tehtävät,
 - hanke- ja kehittämistyö,
 - vastuutehtävät (esim. urakointitöiden vastaava johtaja, laatuvaastaava),
 - sidosryhmäyhteistyö ja
 - oman osaamisen kehittäminen.



Siirtymämääräys sitomattoman työajan välyksen käytöstä 1/2



- Siirtyvien opettajien sitomattoman työajan vällys on 17 - 43 % vuosityöajasta
- Opettajiin, jotka jatkavat vuosityöaikaan siirtymishetken mukaisissa viroissa tai tehtävissä, sovelletaan seuraavia sitomattoman työajan vähimmäisprosentteja niin kauan kuin he jatkavat em. viroissa tai tehtävissä:



Siirtymämääräys sitomattoman työajan välyksen käytöstä 2/2



- Matemaattisten aineiden ja kielten opettajat, vähintään 30 %
 - Liiketalousalan opettajat, vähintään 37 %, 34 % ja 43 %
 - Merenkulkualan opettajat, vähintään 30 %, 27 %, 35 %, 42 % ja 38 %
 - E osion opettajat, vähintään 17 %
-
- Muihin kuin em. erikseen mainittujen opettajien sitomaton työaika on vähintään 25 %
 - Uusilla vuosityöaikajärjestelmään siirtymisen jälkeen palkatuilla opettajilla sitomaton työaika vähintään 25 %



Työaikasunnitelma



- Opettajalle vahvistetaan ennen lukuvuoden alkua **työaikasunnitelma**, joka sisältää opetus- ja ohjaustyön sisällön, määrän ja opettajan muut tehtävät
 - Resursointi todellisen työaikatarpeen mukaan = kaikki opettajan työtehtävät ja niihin varattu työaika
- Työnantaja vahvistaa työt päätehtävittäin (esimerkiksi opetus ja ohjaus, kehittämis- tai projektitehtävä, jne.)
- Kullekin päätehtävälle vahvistetaan siihen käytettävä työtuntimäärä
 - Työnantaja määrittää työhön tarvittavan ajan.
 - Myös mahdollisiin luottamusmiestehtäviin varattava aika vahvistetaan työaikasunnitelmassa
- Vahvistettua työaikaa voidaan muuttaa



Työaikasunnitelman muuttaminen



- Työaikasunnitelmaa muutetaan, mikäli olennaisia muutoksia tehtävissä
 - Mikäli jokin tehtävä jää kokonaan pois tai tilalle tulee uusi tehtävä
 - Uusia tehtäviä > työajan ylityskorvaus
 - Toimintaolosuhteissa tapahtuu arvaamaton muutos, joka johtaa työmäärän lisääntymiseen
 - Kun tarvitaan priorisointia
 - Työnohjauksen väline, jos opettaja ei esim. pysy aikataulussa



Opettajan vapaajaksot

- Ei enää keskeytysaikaa eikä vuosilomaa → **vapaajaksojärjestelmä**
 - Ajankohta, jolle työnantaja **ei voi sijoittaa työaikaa**
 - Vapaajaksoja yht. 12 viikkoa (työaikaa 40 vko)
 - E osiosta siirtyvillä opettajilla yht. 10 viikkoa (työaikaa 42 viikkoa)
- **Kesävapaajakso**
 - 8 viikkoa, voidaan antaa kolmessa jaksossa. Yhden jakson pituus vähintään 4 viikkoa.
 - E osiosta siirtyvillä 6 viikkoa voidaan antaa neljässä jaksossa. Yhden jakson pituus vähintään 3 viikkoa.
- **Talvivapaajakso** (4 vko), max. neljässä jaksossa
- Kesävapaajakso annetaan **2.5.–30.9.** välisenä aikana, talvivapaajaksot annetaan **muuna aikana**



E-osion henkilökohtainen vuosityöaika

- Opettajan henkilökohtainen vuosityöaika lasketaan sillä hetkellä, kun oppilaitos on siirtymässä vuosityöaikakokeiluun.
 - Laskentaa ei tehdä enää myöhemmin uudelleen!
- Opettajan henkilökohtaisen vuosityöajan laskentaa varten tarvitaan
 - E-osion peruspalkka (kirjapalkka, joka sisältää palveluvuosien vaikutuksen palkkaan)
 - Varsinaiseen palkkaan kuuluvat lisät, jotka siirtyvät vuosityöaikaan
 - E-osion vähimmäispalkan ylitys
 - TVA-lisä
 - Henkilökohtainen lisä
 - Syrjäseutulisä
 - Rekrytointilisä
 - Siirtymäkauden lisä
 - Henkilökohtainen palkanlisä
 - Vuosityöajan peruspalkka (kirjapalkka, joka sisältää palveluvuosien vaikutuksen palkkaan)





Lukuvuoden ajankohtaiset

Työaikajärjestelmät

- Ammatillinen koulutus (OVTES, AVAINOTES) siirtyy vaiheittain uuteen vuosityöaikajärjestelmään 1.8.2018 lukien.
 - sopimusten oikean soveltamisen varmistaminen siirtyvissä oppilaitoksissa, seuranta ja ohjaus
 - vanhassa työjärjestelmässä olevien uuden sopimuksen tuntemuksen varmistaminen ennen käyttöönottoa
- Ammatillisen koulutuksen vuosityöaikamalli SIVISTAn sopimukseen
- Sopimusten oikea soveltaminen sekä työajan seurannan tehostaminen
 - Vipu- järjestelmän jatkokehittäminen



Työaikajärjestelmät



- Perusopetuksen vuosityöaikakokeilut (OVTES)
 - käynnistymisen tuki ja toteuttamisen ohjaus, seuranta ja raportointi
 - kokeilujen mahdollinen laajentaminen?
- Lukiota koskeva vuosityöaikakokeilumalli (OVTES)
 - kokeilukoulujen perehdyttäminen ja valinta



Työhyvinvointi ja -turvallisuus

- Työolobarometrin löydösten hyödyntäminen
- Työhyvinvoinnin ja -turvallisuuden seuraaminen
 - epäkohtien esille nosto ja toimenpiteisiin vaikuttaminen
- Työhyvinvoinnin profiilin nosto paikallisessa edunvalvonnassa
- Terveet tilat 2028
- Satakunta- hanke/Turun yliopisto



Sopimuskauden paikalliset erät



- KVTES/OVTES/AVAINOTES 1.1.2019
- KVTES/OVTES Tuloksellisuuserä
- Sivista 1.5.2019 paikallisten
- Valtion 1.4.2019



Työryhmät eri sopimusaloilla

Palkkausjärjestelmän kehittäminen:

- KVTES, OVTES, Sivistan yksityinen opetusala, Sivistan yksityiset aikuiskoulutuskeskukset, Yliopistot ja harjoittelukoulut

Työaikatyöryhmä:

- OVTES, AVAINOTES, Sivistan yksityinen opetusala, Sivistan yksityiset aikuiskoulutuskeskukset, Valtio

Työhyvinvointi:

- AVAINOTES, AVAINOTES, Yliopistot ja harjoittelukoulut, Sivistan yksityiset aikuiskoulutuskeskukset

Tilasto:

- Sivistan yksityinen opetusala, Sivistan yksityiset aikuiskoulutuskeskukset, Valtio



Työryhmät eri sopimusaloilla

Muita työryhmiä:

- **KVTES:** Työssä oppiminen ja ohjaus, etätyö
- **OVTES:** Palkkaperustetyöryhmä
- **AVAINTES:** 0-sopimus
- **AVAINOTES:** Ammattikorkeakoulujen sopimusmääräykset
- **Sivistan yksityinen opetusala:** AMK tekniikan ja liikenteen sopimusmääräykset, yhteistoiminta
- **Valtio:** Matka, VPJ:n kehittäminen



OAJ:n työmarkkinatavoitteet eduskuntavaaleihin 2019



1. Työllistymistä tukevat toimenpiteet

- Oppilaitoksilla oltava vahva rooli kasvupalveluiden tuottajina
- Aktiivimallia on muutettava
- Muutosturva opetuslalle
- Sosiaaliturvaa on kehitettävä
- Aikuiskoulutustuen heikennykset poistettava



OAJ:n työmarkkinatavoitteet eduskuntavaaleihin 2019



2. Lainsäädännöllä turvattava työntekijän perusoikeudet

- Yhteistoimintaa koskeva lainsäädäntö
- Ammattijärjestöille säädettävä yleinen kanneoikeus
- Häirintä estettävä päiväkodeissa, kouluissa ja oppilaitoksissa
- Kohtuuttomiin palvelussuhteen ehtoihin on puututtava
- Paikallisen sopimisen edellytykset on turvattava
- Perhevapaaajärjestelmää on kehitettävä



OAJ:n työmarkkinatavoitteet eduskuntavaaleihin 2019



3. Verotuksella on turvattava laadukas julkisen sektorin toiminta

- Lomarahojen palautuminen on kompensoitava
- Veropohjaa on laajennettava

