

## AIKUISOPETTAJIEN LIITTO - AKOL RY.

## TULOSLASKELMA AJALTA

1.1. - 31.12.2019

1.1. - 31.12.2018

## VARSINAINEN TOIMINTA

## Edunvalvonta

Henkilöstö

Palkkiot ja ansionmenetykset

39 610,84

37 798,32

Matkakulut

3 724,94

4 547,95

Tyel

1 462,88

1 541,96

Suhdetoiminta

48,71

99,88

Puhelinkulut

1 007,31

561,61

Muut kulut

130,84

1 559,83

**-46 109,55****-45 985,52**

## Hallitus

Palkkiot ja ansionmenetykset

20 297,22

19 132,77

Matkakulut

10 321,05

12 832,82

Muut kulut

11 306,54

18 667,74

**-50 633,33****-41 924,81**

## Viestintä

Palkkiot ja ansionmenetykset

1 962,50

2 283,75

Matkakulut

0,00

370,34

Viestinnän materiaalikulut

228,16

4 042,39

Posti- ja puhelin

0,00

1 132,04

Muut kulut

0,00

396,07

**-8 224,59****-2 190,66**

## Koulutus

Palkkiot ja ansionmenetykset

10 232,70

11 551,40

Matkakulut

4 303,88

4 234,68

Seminaarikulut

26 360,53

41 171,47

**-56 957,55****-40 897,11**

## Opintomatkat

Palkkiot ja ansionmenetykset

0,00

6 183,63

Matkakulut

0,00

14 579,18

Muut kulut

0,00

3 002,10

**-23 764,91****0,00**

## Vuosikokous

Palkkiot

599,00

5 719,74

Matka- ja muut kulut

21 721,67

34 039,35

**-39 759,09****-22 320,67**

## MUU VARSINAINEN TOIMINTA

OAO-jäsenmaksu

**-6 983,25****-6 972,00**

Jäsenyhdistysten tukimaksut

**-970,00**

0,00

Alueyhdistysten jäsenmaksut

**-16 664,12****-16 976,34**

Välilliset kulut

Posti- ja puhelinkulut

1 602,57

1 544,12

Tilintarkastuspalkkiot verolliset

2 132,80

1 984,00

Yhtiövastikkeet

472,00

2 388,00

Poistot

1 280,79

426,93

OKKA-Säätiön stipendirahasto

0,00

0,00

Jäsenpalvelutuotteet

0,00

6 519,92

Muut kulut

21 939,25

9 225,38

**-22 088,35****-22 427,41**

## KULUJÄÄMÄ

**-205 363,55****-271 485,71**

**VARAINHANKINTA****Jäsenmaksutuotot**

Jäsenmaksut

166 800,00

168 070,50

Tukimaksut

84 311,16**251 111,16**85 477,43**253 547,93****SUOITUSTOIMINTA**

Korkotuotot

0,00

510,93

Korkokulut

0,00

0,00

Myyntivoitot

118 573,24

1 569,60

Vuokratuotot

4 195,00

7 140,00

Vastikkeet

-2 412,05-2 800,28120 356,196 420,25**TILIKAUDEN YLI-/ ALIJÄÄMÄ****166 103,80****-11 517,53**

## AIKUISOPETTAJIEN LIITTO - AKOL RY.

	Talousarvio 2019		31.12.2019		%
VARAINAINEN TOIMINTA	euro				
<b>Edunvalvonta</b>					
Palkkiot ja ansionmenetykset	40 000,00		39 610,84		
Matkakulut	8 000,00		3 724,94		
Työl	6 500,00		1 462,88		
Suhdetoiminta	1 000,00		48,71		
Puhelinkulut	1 000,00		1 007,31		
Muut kulut	<u>1 500,00</u>	<b>-58 000,00</b>	<u>130,84</u>	<b>-45 985,52</b>	79 %
<b>Hallitus</b>					
Palkkiot ja ansionmenetykset	16 000,00		20 297,22		
Matkakulut	24 000,00		10 321,05		
Muut kulut	<u>6 000,00</u>	<b>-46 000,00</b>	<u>11 306,54</u>	<b>-41 924,81</b>	91 %
<b>Viestintä</b>					
Palkkiot ja ansionmenetykset	750,00		1 962,50		
Matkakulut	750,00		0,00		
Kotisivut	1 000,00		0,00		
Atk-kulut+laittehankinnat	1 000,00		0,00		
Viestinnän materiaalikulut	500,00		228,16		
Posti- ja puhelin	500,00				
Poistot atk-laitteista	1 000,00				
Muut kulut	<u>1 000,00</u>	<b>-6 500,00</b>	<u>0,00</u>	<b>-2190,66</b>	34 %
<b>Koulutus</b>					
Palkkiot ja ansionmenetykset	10 000,00		10 232,70		
Matkakulut	8 000,00		4 303,88		
Seminaarikulut	<u>40 000,00</u>	<b>-58 000,00</b>	<u>26 360,53</u>	<b>-40 897,11</b>	71 %
<b>Kansainvälinen toiminta</b>		<b>0,00</b>	<b>0</b>	<b>0,00</b>	
<b>Opintomatkat</b>					
Palkkiot ja ansionmenetykset	2 000,00		0,00		
Matkakulut	18 000,00		0,00		
Muut kulut	<u>6 000,00</u>	<b>-26 000,00</b>	<u>0,00</u>	<b>0,00</b>	0 %
<b>Vuosikokous</b>					
Palkkiot	2 000,00		599,00		
Majoitus- ja ruokailukulut					
Matka- ja muut kulut	<u>20 000,00</u>	<b>-22 000,00</b>	<u>21 721,67</u>	<b>-22 320,67</b>	101 %
<b>Toimisto- ja yhteiskulut</b>					
Posti- ja puhelinkulut	3 000,00		1602,57		
Tilintarkastuspalkkiot	2 000,00		2132,8		
Posti- ja monistuskulut	500,00		472,00		
Yhtiövästikkeet	3 000,00		1 280,79		
Poistot	0,00		0,00		
Jäsenpalvelutuotteet	0,00		0,00		
Muut kulut	<u>3 500,00</u>	<b>-12 000,00</b>	<u>21 939,25</u>	<b>-27 427,41</b>	229 %
<b>Jäsenpalvelutavaroiden välitys</b>					
Ostot		<b>-6 000,00</b>			
Myynti		<b>1 500,00</b>			

OAO-jäsenmaksu		-7 200,00	3,5 /jäsen 2400 jäs.		-6 983,25	
Toiminta-avustukset jaostoille		-1 200,00			-970,00	
Alueyhdistysten jäsenmaksut		-20 000,00			-16 664,12	
<b>KULUJÄÄMÄ</b>		<b>-261 400,00</b>			<b>-205 363,55</b>	
<b>VARAINHANKINTA</b>						
<b>Jäsenmaksutuotot</b>						
Jäsenmaksut	175 000,00			166 800,00		
Tukimaksut	<u>85 000,00</u>	<b>260 000,00</b>		<u>84 311,16</u>	<b>251 111,16</b>	97 %
<b>SIJOITUSTOIMINTA</b>						
Korkotuotot		0,00			0,00	
Myyntivoitot		0,00			118 573,24	
Vuokratuotot		6 000,00			4 195,00	
Vastikkeet		<u>0,00</u>			<u>-2 412,05</u>	
<b>TILIKAUDEN YLI-/ ALIJÄÄMÄ</b>	euro	<u><b>4 600,00</b></u>			<u><b>166 103,80</b></u>	

## AIKUISOPETTAJIEN LIITTO- AKOL RY

## TASE

	31.12.2019		31.12.2018	
<b>VASTAAVAA</b>				
<b>PYSYVÄT VASTAAVAT</b>				
Aineettomat hyödykkeet				
Muut pitkävaikutteiset menot				
Aineelliset hyödykkeet				
Koneet ja kalusto 1.1.	1 280,79		1 707,72	
- myynti	0,00		0,00	
+lisäykset	0,00		0,00	
- poisto	-1 280,79	0,00	-426,93	1 280,79
Käyttöomaisuusarvopaperit				
As. Oy Pengerkatu 24 osakkeet 16-17	0,00		98 551,76	
As. Oy Päijänteenkatu 1 osakkeet 6478-6914	97 425,27	97 425,27	97 425,27	195 977,03
<b>VAIHTUVAT VASTAAVAT</b>				
Saamiset				
Siirtosaamiset	3 789,82	3 789,82	5 619,25	5 619,25
Rahat ja pankkisaamiset				
Nordea 219918-155454	9 095,38		4 915,31	
DanskeBank 800015-631644	318 498,32		33 652,48	
Helsingin Op pankki OYJ 554128-60903732	340,92		340,92	
Helsingin Op pankki OYJ 554128-212350	0,00	327 934,62	0,00	38 908,71
Yhteensä	<u>429 149,71</u>		<u>241 785,78</u>	
<b>VASTATTAVAA</b>				
<b>OMA PÄÄOMA</b>				
Toimintapääoma	8 741,33		8 741,33	
Edellisten tilikausien tulos	247 430,70		234 340,20	
Tilikauden tulos	166 103,80	422 275,83	-11 517,53	231 564,00
<b>VIERAS PÄÄOMA</b>				
Lyhytaikainen				
Ostovelat	2 838,22		4 598,10	
Muut velat	2 250,66		2 092,98	
Siirtovelat	1 785,00	6 873,88	3 530,70	10 221,78
Yhteensä	<u>429 149,71</u>		<u>241 785,78</u>	

## **TILINTARKASTUSKERTOMUS**

Aikuisopettajien Liitto AKOL ry:n jäsenille

### **Tilinpäätöksen tilintarkastus**

#### **Lausunto**

Olen tilintarkastanut Aikuisopettajien Liitto AKOL ry:n (y-tunnus 0833732-9) tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2019. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös joka osoittaa ylijäämää 166.103,80 €, antaa oikean ja riittävän kuvan yhdistyksen toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

#### **Lausunnon perustelut**

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhdistyksestä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

#### **Tilinpäätöstä koskevat hallituksen velvollisuudet**

Hallitus vastaa tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka se katsoo tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä.

Hallitus on tilinpäätöstä laatiessaan velvollinen arvioimaan yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään seikat, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhdistys aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

#### **Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa**

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tae siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä

Aikuisopettajien Liitto AKOL ry

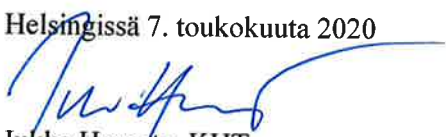
voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisuuden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.
- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhdistyksen sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidollisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aiheutta epäillä yhdistyksen kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettäviin tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoani. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhdistys pysty jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, kaikki tilinpäätöksessä esitettävät tiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja sitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoelinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnitellusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

Helsingissä 7. toukokuuta 2020



Jukka Havaste, KHT